

Številka: 971-3/2021/2  
Datum: 26. 11. 2021

**RAZPISNA DOKUMENTACIJA**  
**za oddajo javnega naročila**  
**po postopku naročila male vrednosti**  
**z oznako 971-3/2021**

**Predmet naročila:**  
**Vzdrževanje programske opreme**



Agencija za energijo:  
mag. Duška Godina, direktorica

## **Vsebina razpisne dokumentacije:**

- I. Navodilo ponudnikom za pripravo ponudbe
- II. Obrazci:
  - Obrazec 1 »Ponudba«
  - Obrazec 2 »Pooblastilo vodilnemu partnerju«
  - Obrazec 3 »Izjava ponudnika o udeležbi podizvajalcev«
  - Obrazec 3.1 »Izjava podizvajalca«
  - Obrazec 4 »Izjava o izpolnjevanju pogojev za sodelovanje«
  - Obrazec 4.1 »Izjava o tehnični in strokovni sposobnosti«
  - Obrazec 5 »Seznam referenc za izpolnjevanje tehnične sposobnosti«
  - Obrazec 5.1 »Izjava referenčnega naročnika«
  - Obrazec 6 »Seznam nominiranega kadra in izjava ponudnika«
  - Obrazec 7 »Seznam referenc in certifikatov za merilo«
  - Obrazec 8 »Predračun«
  - Obrazec 9 »Izjava ponudnika o pregledu izvirne kode«
  - Osnutek pogodbe
  - Osnutek pogodbe o nerazkrivanju (ki se sklene pred obveznim pregledom izvirne kode pred oddajo ponudbe).
- III. Specifikacija zahtev za javno naročilo z oznako 971-3/2021: Vzdrževanje programske opreme, vključno s Prilogo 1, Prilogo 2 in Prilogo 3.

## I. NAVODILO PONUDNIKOM ZA PRIPRAVO PONUDBE

Naročnik vabi vse zainteresirane ponudnike, da predložijo ponudbo skladno z zahtevami iz te razpisne dokumentacije.

### 1 NAROČNIK

To naročilo izvaja Agencija za energijo, Strossmayerjeva ulica 30, 2000 Maribor (v nadaljevanju: naročnik).

### 2 OZNAKA IN PREDMET JAVNEGA NAROČILA

Oznaka: 971-3/2021

Predmet javnega naročila je storitev: **Vzdrževanje programske opreme**. Naročilo se oddaja za obdobje 12 mesecev in je razdeljeno na tri ločene sklope, in sicer:

**Sklop 1: Vzdrževanje programske opreme - Aplikacije na platformi Liferay CE**  
**Sklop 2: Vzdrževanje programske opreme - Aplikacije na platformi Microsoft .NET**  
**Sklop 3: Vzdrževanje programske opreme – Aplikativna oprema za ETL in podatkovne integracije**

Ponudnik lahko odda ponudbo za en sklop, dva sklopa ali vse sklope. Ponudnik ne more ponuditi posamezne storitve iz posameznega sklopa.

Obseg, vsebina, predmet posameznega sklopa javnega naročila so razvidni iz dokumenta Specifikacija zahtev za javno naročilo z oznako 971-3/2021: Vzdrževanje programske opreme (v nadaljevanju: tehnične specifikacije), ki je sestavni del te razpisne dokumentacije.

### 3 PONUDNIK

Ponudnik je lahko vsak gospodarski subjekt, ki izpolnjuje vse pogoje za sodelovanje v tem postopku za oddajo javnega naročila in zahteve iz razpisne dokumentacije naročnika. **Ponudnik mora pred oddajo ponudbe obvezno opraviti pregled izvirne kode pri naročniku (glej točko 15.3 teh navodil).**

### 4 PRAVNA PODLAGA

Naročnik izvaja postopek oddaje javnega naročila na podlagi veljavnega zakona in podzakonskih prepisov, ki urejajo javno naročanje, ter v skladu z zakonodajo, ki ureja področje javnih financ in predmeta javnega naročila.

### 5 NAČIN ODDAJE JAVNEGA NAROČILA

Za oddajo predmetnega javnega naročila se v skladu s 47. členom Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15, 14/18; v nadaljevanju ZJN-3) izvede postopek naročila male vrednosti. Naročnik bo na podlagi pogojev in meril, določenih v tej razpisni

dokumentaciji, izbral ponudnika, ki bo oddal dopustno ponudbo za predmetno javno naročilo.

Naročnik bo v postopek vključil pogajanja (glej točko 15.6 teh navodil).

## 6 ROK IN NAČIN PREDLOŽITVE PONUDBE

Oddaja ponudb bo potekala po elektronskih komunikacijskih sredstvih v skladu s 37. členom ZJN-3.

Ponudniki morajo ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu: <https://ejn.gov.si/eJN2> v skladu s točko 3 dokumenta Navodila za uporabo informacijskega sistema za uporabo funkcionalnosti elektronske oddaje ponudb e-JN: PONUDNIKI (Navodila za uporabo e-JN), ki je del te razpisne dokumentacije in objavljen na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>.

Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2> v skladu z Navodili za uporabo e-JN. Če je ponudnik že registriran v informacijski sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.

Uporabnik ponudnika, ki je v informacijskem sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje ponudb, ponudbo odda s klikom na gumb »Oddaj«. Informacijski sistem e-JN ob oddaji ponudb zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje ponudbe. Uporabnik z dejanjem oddaje ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu ponudnika oddati zavezujočo ponudbo (18. člen Obligacijskega zakonika<sup>1</sup>). Z oddajo ponudbe je le-ta zavezujoča za čas, naveden v ponudbi, razen če jo uporabnik ponudnika umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo ponudb.

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme prek sistema e-JN <https://ejn.gov.si/eJN2> najkasneje do **2. 12. 2021 do 10. ure**. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANO«.

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v informacijskem sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

Po preteku roka za predložitev ponudb ponudbe ne bo več mogoče oddati.

Dostop do povezave za oddajo elektronske ponudbe v tem postopku javnega naročanja je naveden v obvestilu o naročilu na portalu javnih naročil.

## 7 ČAS IN KRAJ ODPIRANJA PONUDB

Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v informacijskem sistemu e-JN dne **2. 12. 2021** in se bo začelo **ob 10.30 uri** na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>.

Odpiranje poteka tako, da informacijski sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku, ter omogoči dostop do .pdf dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod razdelek »Predračun«.

<sup>1</sup> Obligacijski zakonik (Uradni list RS, št. 97/07 – uradno prečiščeno besedilo, 64/16 – odl. US, 20/18 – OROZ631)

## **8 DOSTOP DO RAZPISNE DOKUMENTACIJE**

Razpisna dokumentacija je dostopna na portalu javnih naročil in na spletni strani naročnika, na naslovu <https://www.agen-rs.si/javna-narocila>.

## **9 OBVESTILA IN POJASNILA V ZVEZI Z RAZPISNO DOKUMENTACIJO**

Komunikacija s ponudniki o vprašanjih v zvezi z vsebino naročila in v zvezi s pripravo ponudbe poteka izključno prek portala javnih naročil.

Ponudniki lahko zahtevajo dodatna pojasnila v zvezi z razpisno dokumentacijo ali s pripravo ponudbe na način, da prek portala javnih naročil, in sicer najkasneje do **1. 12. 2021 do 10. ure**, zastavijo vprašanje. Odgovori na vprašanja bodo objavljeni na portalu javnih naročil. Na zahteve za pojasnila oziroma druga vprašanja v zvezi z naročilom, ki ne bodo zastavljena na ta način ali bodo zastavljena po tem roku, naročnik ne bo odgovarjal.

Naročnik lahko v skladu z drugim odstavkom 67. člena ZJN-3 razpisno dokumentacijo spremeni ali dopolni. Spremembe ali dopolnitve bo naročnik izdal v obliki dodatkov k razpisni dokumentaciji in bodo objavljeni na portalu javnih naročil, kar morajo ponudniki spremljati sami. Glede na spremembe ali dopolnitve lahko naročnik podaljša rok za pojasnila razpisne dokumentacije in oddajo ponudb. Spremembe in dopolnitve ter vprašanja in odgovori so sestavni del razpisne dokumentacije.

## **10 ZAUPNOST PODATKOV**

Naročnik bo kot zaupne varoval le tiste podatke v ponudbi, ki so označeni kot poslovna skrivnost in ki jih kot poslovna skrivnost določa zakon, ki ureja poslovne skrivnosti. Ponudnik označi dokument s poslovno skrivnostjo tako, da v desnem zgornjem kotu z velikimi črkami izpiše »POSLOVNA SKRIVNOST«. Če je poslovna skrivnost samo določen podatek v dokumentu, mora biti ta del podčrtan z rdečo barvo, v isti vrstici ob desnem robu pa mora biti izpisano »POSLOVNA SKRIVNOST«. Podatke, ki pomenijo poslovno skrivnost, mora gospodarski subjekt označiti v ponudbi, naknadno označevanje ni možno.

Zaupni podatki oziroma poslovna skrivnost ne morejo biti podatki, ki so na podlagi drugega odstavka 35. člena ZJN-3 javni.

Vsi osebni podatki, ki bodo podani v ponudbi, in njihova morebitna obdelava bo izvedena skladno z določili 6. člena Splošne uredbe EU o varstvu podatkov (GDPR) in zgolj za potrebe izvedbe postopka oddaje javnega naročila.

## **11 SESTAVA RAZPISNE DOKUMENTACIJE**

Razpisno dokumentacijo sestavljajo:

- I. Navodilo ponudnikom za pripravo ponudbe
- II. Obrazci:
  - Obrazec 1 »Ponudba«
  - Obrazec 2 »Pooblastilo vodilnemu partnerju«
  - Obrazec 3 »Izjava ponudnika o udeležbi podizvajalcev«
  - Obrazec 3.1 »Izjava podizvajalca«
  - Obrazec 4 »Izjava o izpolnjevanju pogojev za sodelovanje«
  - Obrazec 4.1 »Izjava o tehnični in strokovni sposobnosti«

- Obrazec 5 »Seznam referenc za izpolnjevanje tehnične sposobnosti«
- Obrazec 5.1 »Izjava referenčnega naročnika«
- Obrazec 6 »Seznam nominiranega kadra in izjava ponudnika«
- Obrazec 7 »Seznam referenc in certifikatov za merilo«
- Obrazec 8 »Predračun«
- Obrazec 9 »Izjava ponudnika o pregledu izvorne kode«
- Osnutek pogodbe
- Osnutek pogodbe o nerazkrivanju (ki se sklene pred obveznim pregledom izvorne kode pred oddajo ponudbe).

III. Specifikacija zahtev za javno naročilo z oznako 971-3/2021: Vzdrževanje programske opreme, s Prilogo 1, Prilogo 2 in Prilogo 3.

## 12 RAZLOGI ZA IZKLJUČITEV IN POGOJI ZA SODELOVANJE

Ponudnik mora izpolnjevati vse navedene pogoje iz razpisne dokumentacije.

Če ni v teh navodilih drugače določeno, zadošča predložitev kopij zahtevanih dokumentov. Naročnik si pridržuje pravico do vpogleda v originalne dokumente.

Če obstaja naročnikova zahteva, koliko stari so lahko dokumenti, ki jih ponudnik prilaga kot dokazila, je to navedeno ob vsakem posameznem dokazilu. Če ni izrecno navedeno, starost dokumenta ni pomembna, odražati pa mora zadnje stanje. Dokumenti morajo ne glede na določeno oz. zahtevano največjo dopuščeno starost vedno odražati zadnje stanje.

Če je zahtevan certifikat najmanj določene stopnje, pomeni, da ponudnik v skladu s pogoji naročila lahko predloži najmanj zahtevani certifikat ali višji. Kot višji se šteje certifikat, ki nedvoumno izkazuje poleg v naročilu zahtevanega višjo stopnjo ustreznosti.

Naročnik se lahko odloči, da ne odda javnega naročila ponudniku, ki predloži ekonomsko najugodnejšo ponudbo, če kadar koli do izdaje odločitve o javnem naročilu ugotovi, da je ponudnik kršil obveznosti okoljskega, delovnega in socialnega prava, če od datuma ugotovljene kršitve ni preteklo tri leta.

### 12.1 Ugotavljanje sposobnosti za sodelovanje v postopku in dokazila

Kot ponudnik lahko v predmetnem postopku sodeluje gospodarski subjekt, ki izpolnjuje vse pogoje naročnika in pri njem ne obstajajo razlogi za izključitev po 75. členu ZJN-3.

Vsak gospodarski subjekt, ki nastopa v ponudbi (ponudnik, sodelujoči ponudnik v primeru skupne ponudbe, podizvajalec, gospodarski subjekt, katerega zmogljivosti uporabi ponudnik), mora biti pri pristojnem organu registriran za opravljanje dejavnosti, ki je predmet javnega naročila oz. za dela, ki jih v ponudbi prevzema.

Kot dokaz, da ponudnik izpolnjuje vse zahteve iz točke 12.1.2 teh navodil (Razlogi za izključitev) in pogoje za sodelovanje iz točk 12.1.3, 12.1.4 in 12.1.5 (Pogoji za sodelovanje) teh navodil, se v skladu s tretjim odstavkom 47. člena ZJN-3 šteje **lastna izjava** ponudnika o izpolnjevanju zahtev, ki jo ponudnik poda v **Obrazcu 4 »Izjava o izpolnjevanju pogojev za sodelovanje«**. Poleg tega mora ponudnik v ponudbi **predložiti tudi druga dokazila (dokumente ali izjave), kadar so le-ta navedena pod posamezno zahtevo.**

Na podlagi tretjega odstavka 47. člena ZJN-3 bo naročnik od ponudnika, kateremu se je odločil oddati predmetno naročilo, zahteval, da predloži dokazila (potrdila, izjave) kot dokaz neobstoja razlogov za izključitev iz točke 12.1.2 teh navodil (Razlogi za izključitev)



in kot dokaz izpolnjevanja pogojev za sodelovanje iz točk 12.1.3, 12.1.4 in 12.1.5 (Pogoji za sodelovanje) teh navodil, če se bo pri naročniku pojavil dvom o resničnosti ponudnikovih izjav.

Naročnik si pridržuje pravico kadar koli med postopkom javnega naročila, vse do podpisa pogodbe, ponudnika pozvati k predložitvi dokazil, ki izkazujejo izpolnjevanje navedenih zahtev, predložitvi pooblastil za preveritev izpolnjevanja zahtev oz. podatkov ter predložitvi podatkov o naslovih, kje je mogoče preveriti izpolnjevanje zahtev oz. vsega potrebnega za pregled in preveritev ponudbe.

Ponudnik lahko dokazila o neobstoju razlogov za izključitev iz točke 12.1.2 teh navodil in dokazila o izpolnjevanju pogojev za sodelovanje iz točk 12.1.3, 12.1.4 in 12.1.5 teh navodil predloži tudi sam. Naročnik lahko na podlagi pooblastila, ki ga ponudnik predloži na poziv naročnika, pridobi ustrezna dokazila iz dostopnih evidenc tudi sam.

Za skupno ponudbo in ponudbo s podizvajalcem je treba upoštevati še točki 15.4 (Skupna ponudba) in 15.5 (Ponudba s podizvajalci) teh navodil.

### **Tuji ponudnik**

Zaradi vrste birokratskih ovir pri preverjanju sposobnosti tujega ponudnika, ki bi dodatno podaljševale postopek javnega naročila oz. ga nesorazmerno podaljšale, bo naročnik v primeru preverjanja obstoja in vsebine navedb v ponudbi, ponudnika, ki nima sedeža v Republiki Sloveniji, pred oddajo naročila pozval, da v roku, ki ga bo določil naročnik, predloži tudi ustrezna dokazila iz tretjega odstavka 77. člena ZJN-3 v zvezi z zahtevami iz točke 12.1.2 teh navodil, in sicer:

- v zvezi s 1. razlogom za izključitev – izpis iz ustreznega registra, kakršen je sodni register, če tega registra ni, pa enakovreden dokument, ki ga izda pristojni sodni ali upravni organ v državi članici ali matični državi ali državi, v kateri ima sedež ponudnik, in iz katerega je razvidno, da ne obstajajo razlogi za izključitev;
- v zvezi z 2. razlogom za izključitev in prvo alinejo 5. razloga za izključitev – potrdilo, ki ga izda pristojni organ v drugi državi članici ali tretji državi;
- v zvezi s 4. razlogom za izključitev – izpis iz evidence o pravnomočnih odločbah o prekrških, ki jo vodi pristojni organ v državi članici ali tretji državi.

Če država članica ali tretja država zgoraj navedenih dokumentov in potrdil ne izdaja ali če ti ne zajemajo vseh zgoraj navedenih primerov, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če ta v državi članici ali tretji državi ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dane pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima sedež gospodarski subjekt.

Ponudnik bo pozvan za predložitev dokazila tudi za tujega podizvajalca, v primeru, da ponudnik v ponudbi prijavi tujega podizvajalca oz. z njim nastopa na predmetnem javnem naročilu, in sicer dokazila, ki se zahtevajo za podizvajalca, pri čemer se smiselno upoštevajo zgornje navedbe.

Ponudniki, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji, morajo za vročanje v tem postopku javnega naročila v skladu z Zakonom o splošnem upravnem postopku imenovati pooblaščenca za vročanje v Republiki Sloveniji. Tak ponudnik mora v **Obrazcu 1 »Ponudba«, v točki I.**, navesti svojega **pooblaščenca za vročanje** v Republiki Sloveniji. Če ponudnik pooblaščenca osebe za vročanje ne navede, se njegova ponudba kot nedopustna izloči iz nadaljnega postopka.

### 12.1.1 Podatki o ponudniku

Ponudnik mora v ponudbi navesti način predložitve ponudbe (samostojno, kot vodilni partner v skupni ponudbi ali kot ponudnik s podizvajalcem/i), podatke o ponudniku, na kateri sklop se prijavlja oz. vse zahtevane podatke.

#### Dokazilo:

- izpolnjen **Obrazec 1 »Ponudba«**.

### 12.1.2 Razlogi za izključitev

Pri ponudniku ne sme obstajati nobeden od razlogov za izključitev iz te točke oz. mora izpolnjevati vse spodaj navedene zahteve:

#### 1. RAZLOG ZA IZKLJUČITEV

Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil ponudnika, če ugotovi ali je seznanjen, da je bila ponudniku ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente kaznivih dejanj, ki so opredeljena v Kazenskem zakoniku in so taksativno naštetja v prvem odstavku 75. člena ZJN-3. Ne glede na navedeno lahko ponudnik naročniku v skladu z devetimi odstavki 75. člena ZJN-3 predloži dokazila, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju tega razloga za izključitev.

#### 2. RAZLOG ZA IZKLJUČITEV

Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil ponudnika, če ugotovi ali je seznanjen, da ponudnik ne izpolnjuje obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, če vrednost teh neplačanih zapadlih obveznosti na dan oddaje ponudbe znaša 50 evrov ali več. Šteje se, da ponudnik ne izpolnjuje obveznosti tudi, če na dan oddaje ponudbe ni imel predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke od delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe.

Ne glede na navedeno bo naročnik na podlagi drugega odstavka 38. člena Zakona o interventnih ukrepih za omilitev in odpravo posledic epidemije COVID-19 (Uradni list RS, št. 80/20, 152/20 – ZZUOP, 175/20 – ZIUOPDVE, 203/20 – ZIUPOP DVE, 15/21 – ZDUOP in 112/21 – ZIUPTG) kljub obstoju tega izključitvenega razloga določil primeren rok, ki ne sme biti daljši od 30 dni, v katerem mora ponudnik obveznost izpolniti.

Gospodarski subjekt, v **Obrazcu 4 »Izjava o izpolnjevanju pogojev za sodelovanje«** v točki **I. 2.** ustrezno označi besedo DA ali NE.

#### 3. RAZLOG ZA IZKLJUČITEV

Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil ponudnika, če je ta na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb, izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami iz a) točke četrtega odstavka 75. člena ZJN-3.

#### 4. RAZLOG ZA IZKLJUČITEV

Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil ponudnika, če je v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudbe pristojni organ Republike Slovenije



ali druge države članice ali tretje države pri njem ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za katero mu je bila s pravnoomočno odločitvijo ali več pravnoomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

Če je gospodarski subjekt v položaju iz točke b) četrtega odstavka 75. člena ZJN-3, lahko naročniku v skladu s Sklepom Ustavnega sodišča RS št. U-I-180/19-17 z dne 7. 11. 2019 in ob smiselni uporabi devetega odstavka 75. člena ZJN-3 predloži dokazila, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.

Gospodarski subjekt, ki v **Obrazcu 4 »Izjava o izpolnjevanju pogojev za sodelovanje« v točki I. 4.** označi besedo NE in uveljavlja **POPRAVNI MEHANIZEM**, navede in priloži dokaze, iz katerih izhaja, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi dokazuje svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.

## 5. RAZLOG ZA IZKLJUČITEV

Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izključil tudi ponudnika, če:

- se je nad njim začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, ali postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, če njegova sredstva ali poslovanje upravlja upravitelj ali sodišče, ali če so njegove poslovne dejavnosti začasno ustavljene, ali če se je v skladu s predpisi druge države nad njim začel postopek ali pa je nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami;
- je zagrešil hujšo kršitev poklicnih pravil, zaradi česar je omajana njegova integriteta;
- je kriv dajanja resnih zavajajočih razlag pri dajanju informacij, zahtevanih zaradi preverjanja obstoja razlogov za izključitev ali izpolnjevanja pogojev za sodelovanje, ali če ni razkril teh informacij.

Naročnik bo v skladu z osmim odstavkom 75. člena ZJN-3 iz postopka javnega naročanja kadar koli v postopku izključil ponudnika, če se izkaže, da je pred ali med postopkom javnega naročanja ta ponudnik glede na storjena ali neizvedena dejanja v enem od položajev iz te točke navodil (12.1.2).

**Dokazilo** (za celotno točko 12.1.2):

- izpolnjen **Obrazec 4 »Izjava o izpolnjevanju pogojev za sodelovanje«, pod točko I.**

**V primeru skupne ponudbe ali ponudbe s podizvajalci mora pogoje iz te točke (12.1.2) izpolnjevati vsak partner in vsak podizvajalec posamično.**

### 12.1.3 Pogoji za sodelovanje glede ustreznosti za opravljanje poklicne dejavnosti

Ponudnik mora izpolnjevati vse v tej točki navedene pogoje:

#### 1. POGOJ

Ponudnik mora biti vpisan v enega od poklicnih ali poslovnih registrov, ki se vodijo v državi članici, v kateri ima ponudnik sedež (Seznam poklicnih ali poslovnih registrov v državah članicah Evropske unije določa Priloga XI Direktive 2014/21/EU).

## 2. POGOJ

Ponudnik ima v statutu ali družbeni pogodbi (ustanovitveni akt) vpisano dejavnost, ki je predmet javnega naročila.

### Dokazilo:

- izpolnjen **Obrazec 4 »Izjava o izpolnjevanju pogojev za sodelovanje« pod točko II.**

**V primeru skupne ponudbe ali ponudbe s podizvajalci mora pogoje iz te točke (12.1.3) izpolnjevati vsak partner in vsak podizvajalec posamično za dela, ki jih v ponudbi prevzema.**

### 12.1.4 Pogoji za sodelovanje glede ekonomskega in finančnega položaja

Ponudnik mora izpolnjevati vse v tej točki navedene pogoje:

#### 1. POGOJ

Ponudnik na dan oddaje ponudbe nima blokiranega nobenega transakcijskega računa, v zadnjih šestih mesecih pred rokom za oddajo ponudb pa ni imel nobenega transakcijskega računa blokiranega več kot 20 zaporednih dni.

#### 2. POGOJ

Ponudnik mora nuditi najmanj 30-dnevni plačilni rok.

### Dokazilo:

- izpolnjen **Obrazec 4 »Izjava o izpolnjevanju pogojev za sodelovanje« pod točko III.**

**V primeru skupne ponudbe ali ponudbe s podizvajalci mora pogoje iz te točke (12.1.4.) izpolnjevati vsak partner in vsak podizvajalec posamično.**

### 12.1.5 Pogoji za sodelovanje glede tehnične in strokovne sposobnosti

Ponudnik mora izpolnjevati vse v tej točki navedene pogoje za posamezni sklop na katerega se prijavlja. Kot dokazilo o izpolnjevanju zahtev iz te točke mora ponudnik v ponudbi predložiti izjavo o izpolnjevanju zahtev **Obrazec 4.1 »Izjava o tehnični in strokovni sposobnosti«** ter **druga dokazila, ki so navedena pod posamezno zahtevo.**

## SKLOP 1

### 1. POGOJ

Ponudnik mora izkazati, da je kadarkoli v obdobju 2016 – 2021 vsaj za **enega (1) referenčnega naročnika** uspešno izvedel naročilo storitve, v skupni vrednosti vsaj 15.000,00 EUR brez DDV, **vzpostavitev ali vzdrževanje** ene izmed naslednjih rešitev (komponent):

- samooskrbnih uporabniških spletnih portalov in portalnih aplikativnih rešitev na platformi Liferay;

- procesno zasnovanih sistemov s podporo CRM (upravljanje različnih poslovnih in drugih entitet) integriranih z zunanjimi IS (B2B);
- sistemov za integracijo poslovnih aplikacij, podatkov in informacij.

**Dokazilo:**

- izpolnjen **Obrazec 5: »Seznam referenc za izpolnjevanje tehnične sposobnosti«**;
- izpolnjen **Obrazec 5.1 »Izjava referenčnega naročnika«**.

Iz dokazil mora biti razvidno, da so bila naročila izvedena kakovostno, v pogodbenih rokih in so v času oddaje ponudbe že bila predana svojemu namenu. Naročnik si pridržuje pravico, da pri podpisniku referenčne izjave preveri navedene podatke v referenci.

Kot ustrezna referenca s področja vzpostavitve posamezne rešitve se šteje referenca, pri kateri ponudnik vzpostavi delovanje rešitve v produkcijskem okolju in zagotavlja podporo pri delovanju vsaj dvanajst (12) mesecev po uvedbi rešitve v produkcijsko delovanje. V ta čas se šteje garancijsko obdobje.

Kot ustrezna referenca s področja vzdrževanja posamezne rešitve se šteje referenca (ena ali več sklenjenih pogodb z referenčnim naročnikom za različne vrste vzdrževanja iste rešitve), pri kateri je ponudnik vzdrževal produkcijsko okolje rešitve vsaj štiriindvajset (24) mesecev.

Referenčni naročnik posameznemu sodelujočemu gospodarskemu subjektu lahko potrdi referenco za eno ali več komponent, vendar za določeno komponento samo enkrat (ne glede na to, če je referenčno storitev pri njem izvajal večkrat).

Ne glede na navedeno v prejšnjem odstavku pa lahko isti referenčni naročnik potrdi referenco več (različnim) sodelujočim gospodarskim subjektom.

Upoštevale se bodo reference, ki jih bo potrdil naročnik referenčnega posla (končni uporabnik), ki pa ni ponudnik, partner v skupni ponudbi ali podizvajalec v tem javnem naročilu. Reference, ki bi si jih ponudnik, partner v skupni ponudbi ali podizvajalec potrdili eden drugemu, ne bodo ustrezne.

## **2. POGOJ**

Ponudnik mora izkazati, da ima vsaj eden od njegovih nomiriranih strokovnjakov v timu ali ponudnik kot subjekt veljaven certifikat oziroma opravljeno ustrezno usposabljanje iz področja upravljanja Liferay portalov in razvoja spletnih aplikacij na Liferay platformi. Enakovredno dokazilo pri tem pogoju je tudi, kadar je ponudnik uradni Liferay partner.

**Dokazilo:**

- ustrezno dokazilo.

## **3. POGOJ**

Ponudnik mora za izvedbo predmeta naročila zagotoviti najmanj enega svetovalca v funkciji vodje projekta.

Pogoji za vodjo projekta:

- najmanj VII. stopnja izobrazbe;
- delovne izkušnje: najmanj tri (3) leta delovnih izkušenj na področju vodenja projektov razvoja in uvajanja informacijskih rešitev;
- referenčni projekti: vodenje vsaj enega (1) primerljivega projekta pri ponudniku ali drugemu subjektu (razvoj ali vzdrževanje) v vrednosti vsaj 15.000,00 EUR brez DDV, pri čemer se mora projekt vsebinsko pokrivati vsaj z enim področjem rešitev iz 1. pogoja.

Ponudnik mora za izvedbo predmeta naročila zagotoviti najmanj enega svetovalca v funkciji arhitekta. Lahko pa je v vlogi arhitekta tudi oseba, ki je v funkciji vodje projekta ali razvijalca.

Pogoji za arhitekta:

- najmanj VII. stopnja izobrazbe tehnične (zaželeno računalništvo, elektrotehnika) ali matematične smeri ali dokončan ustrezen podiplomski program;
- delovne izkušnje: najmanj pet (5) let delovnih izkušenj na področju razvoja aplikacij ali integracij podatkovnih virov, od tega tri (3) leta na področju razvoja in integracij podatkovnih virov na Liferay platformi;
- referenčni projekti: sodelovanje v vsaj enem (1) projektu razvoja aplikacij ali integracij podatkovnih virov na Liferay platformi pri ponudniku ali drugemu subjektu v vrednosti vsaj 15.000,00 EUR brez DDV.

Ponudnik mora za izvedbo predmeta naročila zagotoviti najmanj eno osebo v funkciji razvijalca. Lahko pa je v vlogi razvijalca tudi oseba, ki je v funkciji arhitekta projekta ali vodje projekta.

Pogoji za razvijalca:

- najmanj V. stopnja izobrazbe tehnične (zaželeno računalništvo, elektrotehnika) ali matematične smeri ali dokončan ustrezen specialističen program;
- delovne izkušnje: najmanj tri (3) leta delovnih izkušenj na področju razvoja programske opreme na Liferay platformi;
- referenčni projekti: sodelovanje v vsaj enem (1) projektu razvoja aplikacij ali integracij podatkovnih virov na Liferay platformi pri ponudniku ali drugemu subjektu v vrednosti vsaj 15.000,00 EUR brez DDV.

**Dokazila:**

- izpolnjen **Obrazec 6: »Seznam nominiranega kadra in izjava ponudnika«**
- življenjepis nominiranega kadra.

**V primeru skupne ponudbe ali ponudbe s podizvajalci morajo zahteve iz 1. - 3. pogoja iz te točke (12.1.5.) izpolnjevati vsi partnerji in podizvajalci skupno (kumulativno), pri čemer mora subjekt, ki prispeva referenco oziroma kader, del javnega naročila, za katerega se referenca in kader zahtevata, tudi dejansko prevzeti v izvajanje.**

#### **4. POGOJ**

Ponudnik mora pred oddajo ponudbe opraviti pregled izvirne kode pri naročniku, kar je pogoj za sodelovanje v predmetnem javnem naročilu, in predložiti izjavo ponudnika, da je seznanjen z obsegom dela in kvaliteto izvirne kode. Ponudnik lahko zaprosi tudi za druge tehnične informacije. Pred pregledom izvirne kode in pred pridobitvijo drugih tehničnih informacij mora ponudnik z naročnikom skleniti Pogodbo o nerazkrivanju. Pregled izvirne kode se izvede preko oddaljenega dostopa pod nadzorom naročnika.

**Dokazila:**

- izpolnjen **Obrazec 9: »Izjava ponudnika o pregledu izvorne kode«**

**SKLOP 2**

**1. POGOJ**

Ponudnik mora izkazati, da je kadarkoli v obdobju 2016 – 2021 vsaj za **enega (1) referenčnega naročnika** uspešno izvedel naročilo storitve, v skupni vrednosti vsaj 15.000,00 EUR brez DDV, **vzpostavitev ali vzdrževanje** naslednjih okolij (komponent):

- sistema za poročanje (uporaba različnih vhodnih kanalov za vnos informacij, kreiranje in upravljanje različnih dokumentov (validacija, e-podpisovanje), razvoj sistemov za nudenje povratnih informacij);
- sistema za upravljanje identitet (upravljanje uporabnikov, vlog in drugih entitet potrebnih za delovanje sistemov);
- sistema za podporo CRM (upravljanje različnih poslovnih in drugih entitet integriranih z zunanjimi IS (B2B));
- sistema za obravnavo vlog po ZUP postopku (upravljanje upravnih postopkov in digitalno vodenje le teh);
- sistemov za integracijo poslovnih aplikacij, podatkov in informacij.

**Dokazilo:**

- izpolnjen **Obrazec 5: »Seznam referenc za izpolnjevanje tehnične sposobnosti«**;
- izpolnjen **Obrazec 5.1 »Izjava referenčnega naročnika«**.

Iz dokazil mora biti razvidno, da so bila naročila izvedena kakovostno, v pogodbenih rokih in so v času oddaje ponudbe že bila predana svojemu namenu. Naročnik si pridržuje pravico, da bo pri podpisniku referenčne izjave preveril navedene podatke v referenci.

Kot ustrezna referenca s področja vzpostavitve posameznega okolja se šteje referenca, pri kateri ponudnik vzpostavi delovanje produkcijskega okolja in zagotavlja podporo pri delovanju vsaj dvanajst (12) mesecev po uvedbi v produkcijsko delovanje. V ta čas se šteje garancijsko obdobje.

Kot ustrezna referenca s področja vzdrževanja posameznega okolja se šteje referenca (ena ali več sklenjenih pogodb z referenčnim naročnikom za različne vrste vzdrževanja iste rešitve), pri kateri je ponudnik vzdrževal produkcijsko okolje vsaj štiriindvajset (24) mesecev.

Referenčni naročnik posameznemu sodelujočemu gospodarskemu subjektu lahko potrdi referenco za eno ali obe komponenti, vendar za določeno komponento samo enkrat (ne glede na to, če je referenčno storitev pri njem izvajal večkrat).

Ne glede na navedeno v prejšnjem odstavku pa lahko isti referenčni naročnik potrdi referenco več (različnim) sodelujočim gospodarskim subjektom.

Upoštevale se bodo reference, ki jih bo potrdil naročnik referenčnega posla (končni uporabnik), ki pa ni ponudnik, partner v skupni ponudbi ali podizvajalec v tem javnem

naročilu. Reference, ki bi si jih ponudnik, partner v skupni ponudbi ali podizvajalec potrdili eden drugemu, ne bodo ustrezne.

## 2. POGOJ

Ponudnik mora izkazati, da ima vsaj eden od njegovih nominiranih strokovnjakov v timu ali ponudnik kot subjekt veljaven certifikat iz področja razvoja spletnih aplikacij na Microsoftovih tehnologijah – področji »Solutions Developer« ali »Solutions Associate«. Enakovredno dokazilo pri tem pogoju je, kadar je ponudnik uradni Microsoft partner na področju razvoja programske opreme ali ima veljavno Microsoft Gold Partnerstvo v kompetenci »Application Development«.

### Dokazilo:

- ustrezno dokazilo.

## 3. POGOJ

Ponudnik mora za izvedbo predmeta naročila zagotoviti najmanj enega svetovalca v funkciji vodje projekta.

Pogoji za vodjo projekta:

- najmanj VII. stopnja izobrazbe;
- delovne izkušnje: najmanj tri (3) leta delovnih izkušenj na področju vodenja projektov razvoja in uvajanja informacijskih rešitev;
- referenčni projekti: vodenje vsaj enega (1) projekta pri ponudniku ali drugemu subjektu v vrednosti vsaj 15.000,00 EUR brez DDV, pri čemer mora pokriti vsaj dve vsebini razpisanega projekta - razvoj aplikacij in integracija podatkovnih virov z elektronskim podpisovanjem.

Ponudnik mora za izvedbo predmeta naročila zagotoviti najmanj enega svetovalca v funkciji arhitekta. Lahko pa je v vlogi arhitekta tudi oseba, ki je v funkciji vodje projekta ali razvijalca.

Pogoji za arhitekta:

- najmanj VII. stopnja izobrazbe tehnične (zaželeno računalništvo, elektrotehnika) ali matematične smeri ali dokončan ustrezen podiplomski program;
- delovne izkušnje: najmanj pet (5 let) delovnih izkušenj na področju razvoja aplikacij in integracij podatkovnih virov na Microsoft .NET platformi;
- referenčni projekti: sodelovanje v vsaj enem (1) projektu razvoja aplikacij ali integracij podatkovnih virov z elektronskim podpisovanjem pri ponudniku ali drugemu subjektu v vrednosti vsaj 15.000,00 EUR brez DDV.

Ponudnik mora za izvedbo predmeta naročila zagotoviti najmanj eno osebo v funkciji razvijalca. Lahko pa je v vlogi razvijalca tudi oseba, ki je v funkciji arhitekta projekta ali vodje projekta.

Pogoji za razvijalca:

- najmanj V. stopnja izobrazbe tehnične (zaželeno računalništvo, elektrotehnika) ali matematične smeri ali dokončan ustrezen specialističen program;
- delovne izkušnje: najmanj tri (3) leta delovnih izkušenj s področja vsebinskega sklopa, ki ga bo razvijalec pokrival.

### Dokazila:

- izpolnjen **Obrazec 6: »Seznam nominiranega kadra in izjava ponudnika«**
- življenjepisi nominiranega kadra.



**V primeru skupne ponudbe ali ponudbe s podizvajalci morajo zahteve iz 1. - 3. pogoja iz te točke (12.1.5.) izpolnjevati vsi partnerji in podizvajalci skupno (kumulativno), pri čemer mora subjekt, ki prispeva referenco oziroma kader, del javnega naročila, za katerega se referenca in kader zahtevata, tudi dejansko prevzeti v izvajanje.**

#### **4. POGOJ**

Ponudnik mora pred oddajo ponudbe opraviti pregled izvorne kode pri naročniku, kar je pogoj za sodelovanje v predmetnem javnem naročilu, in pred ožiti izjavo ponudnika, da je seznanjen z obsegom dela in kvaliteto izvorne kode. Ponudnik lahko zaprosi tudi za druge tehnične informacije. Pred pregledom izvorne kode in pred pridobitvijo drugih tehničnih informacij mora ponudnik z naročnikom skleniti Pogodbo o nerazkrivanju. Pregled izvorne kode se izvede preko oddaljenega dostopa pod nadzorom naročnika

##### **Dokazila:**

- izpolnjen **Obrazec 9: »Izjava ponudnika o pregledu izvorne kode«.**

### **SKLOP 3**

#### **1. POGOJ**

Ponudnik mora izkazati, da je kadarkoli v obdobju 2016 – 2021 vsaj za **enega (1) referenčnega naročnika** uspešno izvedel naročilo storitve, v skupni vrednosti vsaj 12.000,00 EUR brez DDV, **vzpostavitev ali vzdrževanje** naslednjih okolij (komponent):

- sistema za uporabo in definicijo ter razvoj lastnih ETL procesov na področju podatkovne analitike;
- sistema za razvoj podatkovnega skladišča na področju podatkovne analitike;
- sistema za izdelavo in integracijo podatkovnih modelov;
- sistema za podporo izdelavi poročil za potrebe podatkovne analitike;
- sistema za planiranje nalaganja ETL paketov(»load planner«);
- sistemov za planiranje časovne izvedbe ETL paketov (>scheduler planner«).

##### **Dokazilo:**

- izpolnjen **Obrazec 5: »Seznam referenc za izpolnjevanje tehnične sposobnosti«;**
- izpolnjen **Obrazec 5.1 »Izjava referenčnega naročnika«.**

Iz dokazil mora biti razvidno, da so bila naročila izvedena kakovostno, v pogodbenih rokih in so v času oddaje ponudbe že bila predana svojemu namenu. Naročnik si pridržuje pravico, da bo pri podpisniku referenčne izjave preveril navedene podatke v referenci.

Kot ustrezna referenca s področja vzpostavitve posameznega okolja se šteje referenca, pri kateri ponudnik vzpostavi delovanje produkcijskega okolja in zagotavlja podporo pri delovanju vsaj dvanajst (12) mesecev po uvedbi v produkcijsko delovanje. V ta čas se šteje garancijsko obdobje.

Kot ustrezna referenca s področja vzdrževanja posameznega okolja se šteje referenca (ena ali več sklenjenih pogodb z referenčnim naročnikom za različne vrste vzdrževanja iste rešitve), pri kateri je ponudnik vzdrževal produkcijsko okolje vsaj štiriindvajset (24) mesecev.

Referenčni naročnik posameznemu sodelujočemu gospodarskemu subjektu lahko potrdi referenco za eno ali obe komponenti, vendar za določeno komponento samo enkrat (ne glede na to, če je referenčno storitev pri njem izvajal večkrat).

Ne glede na navedeno v prejšnjem odstavku pa lahko isti referenčni naročnik potrdi referenco več (različnim) sodelujočim gospodarskim subjektom.

Upoštevale se bodo reference, ki jih bo potrdil naročnik referenčnega posla (končni uporabnik), ki pa ni ponudnik, partner v skupni ponudbi ali podizvajalec v tem javnem naročilu. Reference, ki bi si jih ponudnik, partner v skupni ponudbi ali podizvajalec potrdili eden drugemu, ne bodo ustrezne.

## 2. POGOJ

Ponudnik mora izkazati, da ima vsaj eden od njegovih nominiranih strokovnjakov v timu ali ponudnik kot subjekt veljaven certifikat iz področja razvoja podatkovnih rešitev ali iz področja razvoja podatkovne analitike na Microsoftovih tehnologijah – področji »Microsoft Certified Professional« ali »Microsoft Technology Associate«. Enakovredno dokazilo pri tem pogoju je, kadar je ponudnik uradni Microsoft partner na področju področja razvoja podatkovnih rešitev ali iz področja razvoja podatkovne analitike ali ima veljavno Microsoft Gold Partnerstvo v kompetenci »Data Analytics« ali »Data Platform«.

### Dokazilo:

- ustrezno dokazilo.

## 3. POGOJ

Ponudnik mora za izvedbo predmeta naročila zagotoviti najmanj enega svetovalca v funkciji vodje projekta.

Pogoji za vodjo projekta:

- najmanj VII. stopnja izobrazbe;
- delovne izkušnje: najmanj tri (3) leta delovnih izkušenj na področju vodenja projektov razvoja in uvajanja informacijskih rešitev;
- referenčni projekti: vodenje vsaj enega (1) projekta pri ponudniku ali drugemu subjektu v vrednosti vsaj 12.000,00 EUR brez DDV, pri čemer mora pokriti vsaj dve vsebini razpisanega projekta - razvoj lastnih ETL procesov in razvoj podatkovnega skladišča na področju podatkovne analitike na Microsoft podatkovni platformi.

Ponudnik mora za izvedbo predmeta naročila zagotoviti najmanj enega svetovalca v funkciji arhitekta. Lahko pa je v vlogi arhitekta tudi oseba, ki je v funkciji vodje projekta ali razvijalca.

Pogoji za arhitekta:

- najmanj VII. stopnja izobrazbe tehnične (zaželeno računalništvo, elektrotehnika) ali matematične smeri ali dokončan ustrezen podiplomski program;
- delovne izkušnje: najmanj pet (5 let) delovnih izkušenj na področju razvoja lastnih ETL procesov in razvoj podatkovnega skladišča na področju podatkovne analitike na Microsoft podatkovni platformi;
- referenčni projekti: sodelovanje v vsaj enem (1) projektu razvoja lastnih ETL procesov in razvoj podatkovnega skladišča na področju podatkovne analitike na Microsoft podatkovni platformi pri ponudniku ali drugemu subjektu v vrednosti vsaj 12.000,00 EUR brez DDV.

Ponudnik mora za izvedbo predmeta naročila zagotoviti najmanj eno osebo v funkciji razvijalca. Lahko pa je v vlogi razvijalca tudi oseba, ki je v funkciji arhitekta projekta ali vodje projekta.

Pogoji za razvijalca:

- najmanj V. stopnja izobrazbe tehnične (zaželeno računalništvo, elektrotehnika) ali matematične smeri ali dokončan ustrezen specialističen program;
- delovne izkušnje: najmanj tri (3) leta delovnih izkušenj s področja vsebinskega sklopa, ki ga bo razvijalec pokrival.

**Dokazila:**

- izpolnjen **Obrazec 6: »Seznam nominiranega kadra in izjava ponudnika«**
- življenjepisi nominiranega kadra.

**V primeru skupne ponudbe ali ponudbe s podizvajalci morajo zahteve iz 1. - 3. pogoja iz te točke (12.1.5.) izpolnjevati vsi partnerji in podizvajalci skupno (kumulativno), pri čemer mora subjekt, ki prispeva referenco oziroma kader, del javnega naročila, za katerega se referenca in kader zahtevata, tudi dejansko prevzeti v izvajanje.**

#### **4. POGOJ**

Ponudnik mora pred oddajo ponudbe opraviti pregled izvirne kode pri naročniku, kar je pogoj za sodelovanje v predmetnem javnem naročilu, in predložiti izjavo ponudnika, da je seznanjen z obsegom dela in kvaliteto izvirne kode. Ponudnik lahko zaprosi tudi za druge tehnične informacije. Pred pregledom izvirne kode in pred pridobitvijo drugih tehničnih informacij mora ponudnik z naročnikom skleniti Pogodbo o nerazkrivanju. Pregled izvirne kode se izvede preko oddaljenega dostopa pod nadzorom naročnika

**Dokazila:**

- izpolnjen **Obrazec 9: »Izjava ponudnika o pregledu izvirne kode«**.

#### **Velja za vse sklope**

**OPOMBA:** Naročnik si pridržuje pravico, da zahteva dodatna dokazila (na primer: pogodbo z investitorjem/naročnikom ali delodajalcem, obračun, potrdilo o izplačilu, obširnejšo vsebinsko opredelitev reference glede na področja, ...) o izvedbi referenčnega posla oziroma navedbe preveri neposredno pri naročniku referenčnega posla. Če bo naročnik z dodatnimi poizvedbami ugotovil, da katera izmed referenc vsebinsko ne sovпада z referencami glede na opredeljene kriterije naročnika (upoštevanje zahtev v pogojih) ali ne izkazuje kakovostno opravljenih del, se takšna referenca ne upošteva.

Izbrani ponudnik bo ves čas izvajanja pogodbe storitve moral izvajati izključno s usposobljenimi strokovnjaki v enaki sestavi, kot jo bo imenoval v Obrazcu 6 »Seznam nominiranega kadra in izjava ponudnika«. Naročnik si pridržuje pravico, da na kraju izvajanja del kadar koli preveri, ali izbrani ponudnik izvaja storitve s kadri, ki jih je nominiral v ponudbi.

Izbrani ponudnik bo posameznega usposobljenega strokovnjaka lahko zamenjal le, če bo za to pridobil predhodno pisno soglasje naročnika, in le v izjemnih objektivno opravičljivih razlogih, nastalih izven sfere izvajalca (npr. odpoved pogodbe o zaposlitvi s strani delavca, dalj časa trajajoča bolniška odsotnost delavca ipd.), in če bo izvajalec predlagal nov kader,

ki bo izpolnjeval vse pogoje in zahteve, ki jih je moral izpolnjevati kader, ki ga izvajalec namerava zamenjati. Odločitev o soglasju k menjavi kadra je v diskreciji naročnika.

Če naročnik pri preverjanju na kraju izvajanja del ali na kakršen koli drug način ugotovi, da izbrani ponudnik storitev ne izvaja s kadri, ki jih je nominiral v ponudbi, oziroma z njihovimi zamenjavami, za katere je naročnik podal pisno soglasje, ima naročnik pravico, da odstopi od pogodbe in /ali zahteva plačilo pogodbene kazni v višini 30 % letne pogodbene vrednosti z DDV za vsako posamezno zamenjavo.

### 13 MERILA ZA IZBIRO PONUDBE

Naročnik bo ocenjeval vsak sklop posebej po merilih določenih za vsak posamezni sklop, kot izhaja iz tega poglavja Navodil ponudnikom za pripravo ponudbe.

#### 13.1 MERILA ZA SKLOP 1

Naročnik bo izbral ekonomsko najugodnejšo ponudbo. Ekonomsko najugodnejša je tista ponudba, ki doseže največje število točk na podlagi ocenjevanja po v nadaljevanju navedenih merilih.

Če dva ali več ponudnikov dosežeta enako število točk bo izbran ponudnik, ki bo ponudil najnižjo ceno za adaptivno vzdrževanje (urna postavka). V primeru izenačene cene za adaptivno vzdrževanje (urna postavka) bo izbran ponudnik, ki bo dosegel najvišje število točk po merilu referenčni projekti ponudnika. Če bodo tudi po tem merilu točke izenačene, bo izbran ponudnik, ki bo dosegel najvišje število točk po merilu certifikati nominiranega kadra. Če bodo tudi po tem merilu točke izenačene, bo izbran ponudnik, ki ima pridobljen certifikat odličnosti. Če bodo tudi ob upoštevanju prejšnjih kriterijev ponudbe izenačene, bo naročnik najugodnejšega ponudnika izbral z žrebom. Naročnik bo ponudnike pisno obvestil o žrebu in jim omogočil prisotnost na žrebu.

Naročnik bo ponudbe za sklop 1 vrednotil po naslednjih merilih:

- Ponudbena vrednost (60 točk)

Izračun ponudbene vrednosti je sestavljen iz naslednjih točk:

- Osnovno vzdrževanje (30 točk)
  - Zajema preventivno vzdrževanje, korektivno vzdrževanje, podpora za uporabnike in izvedbo vseh ostalih storitev
- Adaptivno vzdrževanje (30 točk)
  - Zajema adaptivno vzdrževanje

Formula:

$$\frac{\text{najnižja cena osnovnega vzdrževanja}}{\text{ponujena cena osnovnega vzdrževanja}} \cdot 30 \text{ točk}$$

+

$$\frac{\text{najnižja cena adaptivnega vzdrževanja}}{\text{ponujena cena adaptivnega vzdrževanja}} \cdot 30 \text{ točk}$$

Kot merilo za dodelitev števila točk za ponudbeno vrednost osnovnega vzdrževanja (zajema preventivno vzdrževanje, korektivno vzdrževanje, podpora za uporabnike in izvedbo vseh ostalih storitev po pogodbi) se uporabi višina ponudbene vrednosti ponudnika za en (1) mesec vzdrževanja.

Kot merilo za dodelitev števila točk za ponudbeno vrednost adaptivnega vzdrževanja (zajema adaptivno vzdrževanje) se uporabi višina ponudbene vrednosti ponudnika za eno (1) uro adaptivnega vzdrževanja.

Vsaka ponudba prejme število točk, ki ustreza izračunu po formuli.

Pri tem velja, da je »najnižja cena« tista cena, ki je bila najnižja od vseh ponujenih v okviru tega javnega naročila.

- Seznam ustreznih referenčnih projektov ponudnika (5 + 15 točk = 20 točk)

**Kot ustrezni referenčni projekt šteje projekt, ki ustreza 1. pogoju SKLOPA 1 točke 12.1.5 teh navodil. Kot reference štejejo referenca iz 1. pogoja SKLOPA 1 in dodatne reference.**

Če ponudnik poda eno ali več dodatnih referenc k referenci iz 1. pogoja SKLOPA 1, prejme 5 točk.

Dodatne točke v merilih predstavljajo referenčni projekti, ki so bili izvedeni na področju energetskega sektorja (električna energija, zemeljski plin, daljinska toplota, itd.). V primeru, da je katerakoli referenca ponudnika iz področja energetskega sektorja, ponudnik prejme dodatnih 15 točk.

Iz tega merila lahko ponudnik doseže največ 20 točk.

**Dokazila:**

- izpolnjen **Obrazec 7: »Seznam referenc in certifikatov za merilo«**.
- Seznam ustreznih certifikatov nominiranega kadra (maksimalno 18 točk)

**Kot ustrezni certifikat šteje certifikat nominiranega kadra, pridobljen na spodaj navedenih področjih.**

V primeru, da ponudnik zagotavlja ustrezno certificiranje nominiranega kadra po ustreznih področjih, se točke delijo po naslednjem ključu:

1. Certifikat s področja projektnega vodenja kot npr. PRINCE2, PMP, CAPM, PMI-ACP, CSM, IAPM, ECQA in primerljivi certifikati (3 točke);
2. Certifikat »Liferay Certified Professional Back-End Developer« ali primerljiv Liferay certifikat (6 točk);
3. Certifikat »Liferay Certified Professional Front-End Developer« ali primerljiv Liferay certifikat (6 točk);
4. Certifikat s področja testiranja programskih aplikacij kot npr. ISTQB, ASTQB, IIST in primerljivi certifikati (3 točke).

Za certifikat pri tem merilu šteje tudi dokazilo o opravljenem uradnem usposabljanju Liferay na področjih pod točko 2 in točko 3, a v tem primeru šteje polovico točk (3 točke).

Če en certifikat pokriva več zgoraj naštetih področij, kar mora pri predložitvi dokazila ponudnik posebej izjaviti, se prizna ustrezna vsota točk. Dokazila certifikatov oziroma dokazil o usposabljanju morajo biti preverljiva pri izdajateljih.

Iz tega merila lahko ponudnik doseže največ 18 točk.

**Dokazila:**

- izpolnjen **Obrazec 7: »Seznam referenc in certifikatov za merilo«**,
- kopije certifikatov nominiranega kadra ali dokazila o usposabljanju.



- Certifikat odličnosti (2 točki)

V primeru, da ponudnik zagotavlja ustrezen certifikat odličnosti, to je Certifikat odličnosti (Bisnode) ali certifikat Excellent SME (GZS), prejme dodatno 2 točki.

Iz tega merila lahko ponudnik doseže največ 2 točki.

**Dokazila:**

- izpolnjen **Obrazec 7: »Seznam referenc in certifikatov za merilo«**,
- kopija certifikata odličnosti.

### 13.2 MERILA ZA SKLOP 2

Naročnik bo izbral ekonomsko najugodnejšo ponudbo. Ekonomsko najugodnejša je tista ponudba, ki doseže največje število točk na podlagi ocenjevanja po v nadaljevanju navedenih merilih.

Če dva ali več ponudnikov dosežeta enako število točk bo izbran ponudnik, ki bo ponudil najnižjo ceno za adaptivno vzdrževanje (urna postavka). V primeru izenačene cene za adaptivno vzdrževanje (urna postavka) bo izbran ponudnik, ki bo dosegel najvišje število točk po merilu referenčni projekti ponudnika. Če bodo tudi po tem merilu točke izenačene, bo izbran ponudnik, ki bo dosegel najvišje število točk po merilu certifikati nominiranega kadra. Če bodo tudi po tem merilu točke izenačene, bo izbran ponudnik, ki ima pridobljen certifikat odličnosti. Če bodo tudi ob upoštevanju prejšnjih kriterijev ponudbe izenačene, bo naročnik najugodnejšega ponudnika izbral z žrebom. Naročnik bo ponudnike pisno obvestil o žrebu in jim omogočil prisotnost na žrebu.

Naročnik bo ponudbe za sklop 2 vrednotil po naslednjih merilih:

- Ponudbena vrednost (60 točk)

Izračun ponudbene vrednosti je sestavljen iz naslednjih točk:

- Osnovno vzdrževanje (30 točk)
  - o Zajema preventivno vzdrževanje, korektivno vzdrževanje, podporo za uporabnike in izvedbo vseh ostalih storitev
- Adaptivno vzdrževanje (30 točk)
  - o Zajema adaptivno vzdrževanje

Formula:

$$\frac{\text{najnižja cena osnovnega vzdrževanja}}{\text{ponujena cena osnovnega vzdrževanja}} \cdot 30 \text{ točk}$$

+

$$\frac{\text{najnižja cena adaptivnega vzdrževanja}}{\text{ponujena cena adaptivnega vzdrževanja}} \cdot 30 \text{ točk}$$

Kot merilo za dodelitev števila točk za ponudbeno vrednost osnovnega vzdrževanja (zajema preventivno vzdrževanje, korektivno vzdrževanje, podporo za uporabnike in izvedbo vseh ostalih storitev) se uporabi višina ponudbene vrednosti ponudnika za en (1) mesec vzdrževanja.



Kot merilo za dodelitev števila točk za ponudbeno vrednost adaptivnega vzdrževanja (zajema adaptivno vzdrževanje) se uporabi višina ponudbene vrednosti ponudnika za eno (1) uro adaptivnega vzdrževanja.

Vsaka ponudba prejme število točk, ki ustreza izračunu po formuli.

Pri tem velja, da je »najnižja cena« tista cena, ki je bila najnižja ponujena v okviru tega javnega naročila.

- Seznam ustreznih referenčnih projektov ponudnika (5 + 15 točk =20 točk)

**Kot ustrezni referenčni projekt šteje projekt, ki ustreza 1. pogoju SKLOPA 2 točke 12.1.5 teh navodil. Kot reference šteje referenca iz 1. pogoja SKLOPA 2 in dodatne reference.**

Če ponudnik poda eno ali več dodatnih referenc k referenci iz 1. pogoja SKLOPA 2, prejme 5 točk.

Dodatne točke v merilih predstavljajo referenčni projekti, ki so bili izvedeni na področju energetskega sektorja (električna energija, zemeljski plin, daljinska toplota, itd.). V primeru, da je katerakoli referenca ponudnika iz področja energetskega sektorja, ponudnik prejme dodatnih 15 točk.

Iz tega merila lahko ponudnik doseže največ 20 točk.

**Dokazila:**

- izpolnjen **Obrazec 7: »Seznam referenc in certifikatov za merilo«**.

- Ustrezni certifikati nominiranega kadra (maksimalno 18 točk)

**Kot ustrezni certifikat šteje certifikat nominiranega kadra, pridobljen na spodaj navedenih področjih.**

V primeru, da ponudnik zagotavlja ustrezno certificiranje nominiranega kadra po ustreznih področjih, se točke delijo po naslednjem ključu:

1. Certifikat s področja projektnega vodenja kot npr. PRINCE2, PMP, CAPM, PMI-ACP, CSM, IAPM, ECQA in primerljivi certifikati (3 točke);
2. Certifikat »Microsoft Certified Solutions Developer (MCSD): App builder« ali primerljiv Microsoft certifikat (6 točk);
3. Certifikat »Microsoft Certified Solutions Associate (MCSA): Web Applications« ali primerljiv Microsoft certifikat (6 točk);
4. Certifikat s področja testiranja programskih aplikacij kot npr. ISTQB, ASTQB, IIST in primerljivi certifikati (3 točke).

Za certifikat pri tem merilu šteje tudi dokazilo o opravljenem uradnem usposabljanju Microsoft na področjih pod točko 2 in točko 3, a v tem primeru šteje polovico točk (3 točke).

Če en certifikat pokriva več zgoraj naštetih področij, kar mora pri predložitvi dokazila ponudnik posebej izjaviti, se prizna ustrezna vsota točk. Dokazila certifikatov morajo biti preverljiva pri izdajateljih.

Iz tega merila lahko ponudnik doseže največ 18 točk.

**Dokazila:**

- izpolnjen **Obrazec 7: »Seznam referenc in certifikatov za merilo«**,
- kopije certifikatov nominiranega kadra ali dokazila o usposabljanju.

- Certifikat odličnosti (2 točki)

V primeru, da ponudnik zagotavlja ustrezen certifikat odličnosti, to je Certifikat odličnosti (Bisnode) ali certifikat Excellent SME (GZS), prejme dodatno 2 točki.

Iz tega merila lahko ponudnik doseže največ 2 točki.

**Dokazila:**

- izpolnjen **Obrazec 7: »Seznam referenc in certifikatov za merilo«**,
- kopija certifikata odličnosti.

### 13.3 MERILA ZA SKLOP 3

Naročnik bo izbral ekonomsko najugodnejšo ponudbo. Ekonomsko najugodnejša je tista ponudba, ki doseže največje število točk na podlagi ocenjevanja po v nadaljevanju navedenih merilih.

Če dva ali več ponudnikov dosežeta enako število točk bo izbran ponudnik, ki bo ponudil najnižjo ceno za adaptivno vzdrževanje (urna postavka). V primeru izenačene cene za adaptivno vzdrževanje (urna postavka) bo izbran ponudnik, ki bo dosegel najvišje število točk po merilu referenčni projekti ponudnika. Če bodo tudi po tem merilu točke izenačene, bo izbran ponudnik, ki bo dosegel najvišje število točk po merilu certifikati nominiranega kadra. Če bodo tudi po tem merilu točke izenačene, bo izbran ponudnik, ki ima pridobljen certifikat odličnosti. Če bodo tudi ob upoštevanju prejšnjih kriterijev ponudbe izenačene, bo naročnik najugodnejšega ponudnika izbral z žrebom. Naročnik bo ponudnike pisno obvestil o žrebu in jim omogočil prisotnost na žrebu.

Naročnik bo ponudbe za sklop 2 vrednotil po naslednjih merilih:

- Ponudbena vrednost (60 točk)

Izračun ponudbene vrednosti je sestavljen iz naslednjih točk:

- Osnovno vzdrževanje (30 točk)
  - Zajema preventivno vzdrževanje, korektivno vzdrževanje, podporo za uporabnike in izvedbo vseh ostalih storitev
- Adaptivno vzdrževanje (30 točk)
  - Zajema adaptivno vzdrževanje

Formula:

$$\frac{\text{najnižja cena osnovnega vzdrževanja}}{\text{ponujena cena osnovnega vzdrževanja}} \cdot 30 \text{ točk}$$

+

$$\frac{\text{najnižja cena adaptivnega vzdrževanja}}{\text{ponujena cena adaptivnega vzdrževanja}} \cdot 30 \text{ točk}$$

Kot merilo za dodelitev števila točk za ponudbeno vrednost osnovnega vzdrževanja (zajema preventivno vzdrževanje, korektivno vzdrževanje, podporo za uporabnike in izvedbo vseh ostalih storitev) se uporabi višina ponudbene vrednosti ponudnika za en (1) mesec vzdrževanja.

Kot merilo za dodelitev števila točk za ponudbeno vrednost adaptivnega vzdrževanja (zajema adaptivno vzdrževanje) se uporabi višina ponudbene vrednosti ponudnika za eno (1) uro adaptivnega vzdrževanja.

Vsaka ponudba prejme število točk, ki ustreza izračunu po formuli.

Pri tem velja, da je »najnižja cena« tista cena, ki je bila najnižja ponujena v okviru tega javnega naročila.

- Seznam ustreznih referenčnih projektov ponudnika (5 + 15 točk =20 točk)

**Kot ustrezni referenčni projekt šteje projekt, ki ustreza 1. pogoju SKLOPA 3 točke 12.1.5 teh navodil. Kot reference šteje referenca iz 1. pogoja SKLOPA 3 in dodatne reference.**

Če ponudnik poda eno ali več dodatnih referenc k referenci iz 1. pogoja SKLOPA 3, prejme 5 točk.

Dodatne točke v merilih predstavljajo referenčni projekti, ki so bili izvedeni na področju energetskega sektorja (električna energija, zemeljski plin, daljinska toplota, itd.). V primeru, da je katerakoli referenca ponudnika iz področja energetskega sektorja, ponudnik prejme dodatnih 15 točk.

Iz tega merila lahko ponudnik doseže največ 20 točk.

**Dokazila:**

- izpolnjen **Obrazec 7: »Seznam referenc in certifikatov za merilo«**.
- Ustrezni certifikati nominiranega kadra (maksimalno 18 točk)

**Kot ustrezni certifikat šteje certifikat nominiranega kadra, pridobljen na spodaj navedenih področjih.**

V primeru, da ponudnik zagotavlja ustrezno certificiranje nominiranega kadra po ustreznih področjih, se točke delijo po naslednjem ključu:

1. Certifikat s področja projektnega vodenja kot npr. PRINCE2, PMP, CAPM, PMI-ACP, CSM, IAPM, ECQA in primerljivi certifikati (3 točke);
2. Certifikat »Microsoft Certified Professional (MCP): Implementing Data Models and Reports With Microsoft SQL Server« ali primerljiv Microsoft certifikat (6 točk);
3. Certifikat »Microsoft Certified Professional (MCP): Querying Microsoft SQL Server« ali primerljiv Microsoft certifikat (6 točk);
4. Certifikat »Microsoft Technology Associate (MTA): Database Fundamentals« ali primerljiv Microsoft certifikat (3 točke).

Za certifikat pri tem merilu šteje tudi dokazilo o opravljenem uradnem usposabljanju Microsoft na področjih pod točko 2 in točko 3, a v tem primeru šteje polovico točk (3 točke).

Če en certifikat pokriva več zgoraj naštetih področij, kar mora pri predložitvi dokazila ponudnik posebej izjaviti, se prizna ustrezna vsota točk. Dokazila certifikatov morajo biti preverljiva pri izdajateljih.

Iz tega merila lahko ponudnik doseže največ 18 točk.

**Dokazila:**

- izpolnjen **Obrazec 7: »Seznam referenc in certifikatov za merilo«**,
- kopije certifikatov nominiranega kadra ali dokazila o usposabljanju.

- Certifikat odličnosti (2 točki)

V primeru, da ponudnik zagotavlja ustrezen certifikat odličnosti, to je Certifikat odličnosti (Bisnode) ali certifikat Excellent SME (GZS), prejme dodatno 2 točki.

Iz tega merila lahko ponudnik doseže največ 2 točki.

**Dokazila:**

- izpolnjen **Obrazec 7: »Seznam referenc in certifikatov za merilo«**,
- kopija certifikata odličnosti.

## **14 PONUDBA**

### **14.1 Ponudbena dokumentacija**

Za pravilnost ponudbe mora ponudnik **predložiti izpolnjene in podpisane obrazce s prilogami, ki jih predloži v elektronski obliki v informacijski sistem e-JN**; če dokument vsebuje navedbo »Žig«, ga je treba tudi žigosati:

- Obrazec 1 »Ponudba«
- Obrazec 2 »Pooblastilo vodilnemu partnerju«, če ponudbo odda skupina ponudnikov
- Obrazec 3 »Izjava ponudnika o udeležbi podizvajalcev«, če ponudnik nastopa s podizvajalci
- Obrazec 3.1 »Izjava podizvajalca«, če ponudnik nastopa s podizvajalci
- Obrazec 4 »Izjava o izpolnjevanju pogojev za sodelovanje«
- Obrazec 4.1 »Izjava o tehnični in strokovni sposobnosti«
- Obrazec 5 »Seznam referenc za izpolnjevanje tehnične sposobnosti«
- Obrazec 5.1 »Izjava referenčnega naročnika«
- Obrazec 6 »Seznam nominiranega kadra in izjava ponudnika«
- Obrazec 7 »Seznam referenc in certifikatov za merilo«
- Obrazec 8 »Predračun«
- Obrazec 9 »Izjava ponudnika o pregledu izvirne kode«
- Osnutek pogodbe.

Ponudnik, ki odda ponudbo, pod kazensko in materialno odgovornostjo jamči, da so vsi podatki in dokumenti, podani v ponudbi, resnični, in da predložena dokumentacija ustreza originalu. V nasprotnem primeru ponudnik naročniku odgovarja za vso škodo, ki mu je nastala.

### **14.2 Sestavljanje ponudbe**

**Ponudnik v informacijskem sistemu e-JN:**

- v razdelek »Predračun« naloži Obrazec 8 »Predračun« v .pdf datoteki, ki bo v celoti razviden na javnem odpiranju ponudb;
- v razdelek »Izjava - ponudnik« naloži Obrazec 4 »Izjava o izpolnjevanju pogojev za sodelovanje« ter izpolnjen in podpisan Obrazec 4.1 »Izjava o tehnični in strokovni sposobnosti« oz. za ostale sodelujoče (sodelujoči ponudniki v primeru skupne ponudbe ter podizvajalci) naloži Obrazec 4 »Izjava o izpolnjevanju pogojev za sodelovanje« v razdelek »Izjava – ostali sodelujoči«;
- vse ostale priloge pa naloži v razdelek »Druge – priloge«.

Dokumenti so lahko podpisani fizično in skenirani kot .pdf dokument, lahko pa so podpisani elektronsko in naloženi kot .pdf dokument.

Ponudniki morajo izjave predložiti na predpisanih obrazcih brez dodatnih pogojev; pripisi in dodatni pogoji ponudnikov se ne upoštevajo. Vsi obrazci oz. izjave ponudnika morajo biti izpolnjeni in podpisani. Potrdila oziroma dokazila se predložijo v kopijah in morajo odražati dejansko stanje in ustrezati vsebini originala. Osnutek pogodbe mora biti izpolnjen in podpisan.

Cene morajo biti izražene v evrih in morajo vključevati vse elemente, iz katerih so sestavljene. Vse cene morajo biti zaokrožene in prikazane na dve decimalni mesti natančno. V cenah morajo biti zajeti vsi stroški izvajalca.

Če bo naročnik pri pregledu in ocenjevanju ponudb odkril očitne računske napake, bo ravnal v skladu s sedmim odstavkom 89. člena ZJN-3.

## **15 DRUGA DOLOČILA ZA PRIPRAVO PONUDBE**

### **15.1 Jezik ponudbe**

Postopek javnega naročanja poteka v slovenskem jeziku.

Ponudba in vsi dokumenti v zvezi s ponudbo se predložijo v slovenskem jeziku. Ponudniki jamčijo za pravilnost morebitnega prevoda ponudbe v slovenski jezik. Morebitne napake v prevodu grede izključno v breme ponudnika. Stroške prevoda v slovenski jezik nosi ponudnik.

Za presojo spornih vprašanj se vedno uporablja dokumentacija in ponudba v slovenskem jeziku.

### **15.2 Veljavnost ponudbe**

Ponudba mora veljati tri (3) mesece od roka za prejem ponudb. Vsaka ponudba s krajšim rokom veljavnosti bo izločena iz postopka.

Če zaradi objektivnih okoliščin na strani naročnika v roku veljavnosti ponudbe ne pride do podpisa pogodbe, lahko naročnik zahteva od ponudnikov, da za določeno število dni podaljšajo rok veljavnosti ponudb. Ponudba ponudnika, ki zavrne takšno zahtevo naročnika, je izločena iz nadaljnega postopka.

### **15.3 Pregled izvirne kode pri naročniku**

Ponudnik mora pred oddajo ponudbe obvezno opraviti pregled izvirne kode pri naročniku, kot to izhaja iz točke 12.1.5 Pogoji za sodelovanje glede tehnične in strokovne sposobnosti (4. pogoj). **Pregled izvirne kode je obvezen pogoj za sodelovanje v predmetnem postopku oddaje javnega naročila.** Če ponudnik ne izvede pregleda izvirne kode in posledično ponudbi ne predloži izpolnjenega **Obrazca 9: »Izjava ponudnika o pregledu izvirne kode«**, naročnik njegovo ponudbo kot nedopustno izloči iz nadaljnega postopka.

Pregled izvirne kode je potrebno predhodno najaviti kontaktni osebi naročnika, dr. Andreju Krajncu na elektronski naslov [andrej.krajnc@agen-rs.si](mailto:andrej.krajnc@agen-rs.si), in sicer najkasneje **do 29. 11. 2021 do 15. ure**. Pregled izvirne kode se bo opravil v dogovoru z naročnikom **30. 11. 2021**. Pred pregledom izvirne kode bo naročnik ponudniku posredoval Pogodbo o nerazkrivanju (v vsebini osnutka v tej razpisni dokumentaciji), ki jo mora ponudnik podpisati in vrniti do pričetka izvajanja pregleda. Pregled izvirne kode se izvede preko



oddaljenega dostopa (videokonferenca) pod nadzorom naročnika na podlagi v naprej usklajenega termina.

Pregled izvede ponudnik z uporabo sledečih metod:

- Intervju naročnika, ki lahko obsega naslednja področja:
  - o testno in razvojno okolje, prevajanje in izgradnja programskih paketov ter konfiguracija;
  - o upravljanje sprememb;
  - o vidiki integracij rešitve z drugimi IS sistemi in aplikacijami (B2B, A2A ...);
  - o povprečno število poročenih nepravilnosti na leto;
  - o pregled rezultatov statične analize kode izključno na podlagi razpoložljivih podatkov (standardizirane metrike kot so npr. število razredov (»Number of classes (NOC)«), indeks vzdrževalnosti (»Maintainability Index (MI)«), McCabe ciklomatična kompleksnost (»Cyclomatic Complexity (CC)«), globina v drevesu dedovanja (»Depth of Inheritance Tree (DIT)«), sklopljenost med razredi (»Class Coupling (CBO)«), število vrstic kode (»Lines of Source Code (LOC)«), število tabel v bazi, število shranjenih procedur v bazi, ipd.). Naročnik ne jamči razpoložljivosti rezultatov statične analize za vse rešitve oziroma sklope ter za vse možne ravni opazovanja.
  - o drugi vidiki vendar vsebinsko omejeni na kontekst pregleda;
- Vizualni pregled kode (največ 5 vzorcev – »class« datoteke, skripte ipd.).

Pregled je omejen v trajanju na 1,5 ure na ponudnika. Ponudnik je odgovoren za koordinacijo pregleda na način, da si v omejenem času pregleda zagotovi želene ključne informacije. Naročnik se zavezuje, da bo ponudniku v okviru vsebinskih omejitev pregleda kode posredoval vse razpoložljive informacije in podatke.

Videokonferenca se snema za potrebe zagotavljanja kakovosti na strani naročnika.

#### 15.4 Skupna ponudba

Če skupina ponudnikov predloži skupno ponudbo, mora vsak gospodarski subjekt v skupini ponudnikov posamično izpolnjevati vse zahteve, določene v točki 12.1.2 (Razlogi za izključitev) razpisne dokumentacije, ter pogoje iz točke 12.1.3 (Pogoji za sodelovanje glede ustreznosti za opravljanje poklicne dejavnosti) in 12.1.4 (Pogoji za sodelovanje glede ekonomskega in finančnega položaja). Vsi ponudniki v skupni ponudbi morajo podati dokumente, ki se nanašajo na dokazovanje navedenih pogojev, posamično.

Ostale pogoje iz točke 12.1.5 (Pogoji za sodelovanje glede tehnične in strokovne sposobnosti) pa morajo ponudniki izpolnjevati skupaj tako, da posamezni pogoj izpolni vsaj en ponudnik skupne ponudbe, ali skupaj z uporabo zmogljivosti sodelujočih ponudnikov v skupni ponudbi (kumulativno). Dokumente, ki se nanašajo na dokazovanje teh pogojev, poda kateri koli ponudnik v skupni ponudbi.

V primeru skupne ponudbe mora vodilni partner v skupini ponudnikov v ponudbi predložiti:

- za vsakega ponudnika skupne ponudbe posebej **Obrazec 2 »Pooblastilo vodilnemu partnerju«** in **Obrazec 4 »Izjava o izpolnjevanju pogojev za sodelovanje«** ter izpolniti **točko III. v Obrazcu 1 »Ponudba«**;
- ostala dokazila oz. obrazce, navedene v točki 14.1 (Ponudbena dokumentacija), predložijo ponudniki skupne ponudbe skupaj, in sicer eno dokazilo (dokument/obrazec), podpisano s strani vodilnega partnerja v skupini ponudnikov;
- kopijo **pravnega akta o skupni izvedbi naročila** (pogodbo o sodelovanju), ki mora vsebovati najmanj navedbo vseh partnerjev v skupini (naziv in naslov partnerja, zakonitega zastopnika, matična številka, davčna številka, številka transakcijskega računa), pooblastilo vodilnemu partnerju v skupini, neomejeno solidarno odgovornost



vseh partnerjev do naročnika, področje dela, ki ga bo prevzel in izvedel vsak partner v skupini, delež vsakega partnerja v skupini v odstotkih in vrednost del, ki jih prevzema posamezni partner v skupini, način plačila prek vodilnega partnerja v skupini, druge morebitne pravice in obveznosti med partnerji v skupini ter rok veljavnosti pravnega akta.

Finančna zavarovanja lahko ponudniki predložijo na način, da jih predloži samo eden izmed skupnih ponudnikov ali vsak ponudnik posebej. Če jih predloži vsak izmed ponudnikov, mora biti seštevek vseh zneskov zavarovanj najmanj v višini zahtevanega zneska.

**Če bo izbrana ponudba skupine ponudnikov, pogodbo o izvedbi naročila podpiše vodilni partner. Vodilni partner bo v imenu vseh ponudnikov nastopal v razmerju do naročnika. Skupni ponudniki odgovarjajo naročniku neomejeno solidarno.**

Če bo javno naročilo oddano skupini ponudnikov, menjava partnerja skupine v času izvajanja pogodbe ni mogoča. Če želi kateri od partnerjev skupine prenehati z izvajanjem pogodbe o javnem naročilu oz. če je zoper katerega od partnerjev skupine uveden postopek, namen katerega je prenehanje poslovanja, lahko naročnik odpove pogodbo o izvedbi javnega naročila.

### **15.5 Ponudba s podizvajalci**

Ponudnik lahko del javnega naročila odda v podizvajanje. Podizvajalec je gospodarski subjekt, ki je pravna ali fizična oseba in za ponudnika, s katerim je naročnik sklenil pogodbo o izvedbi javnega naročila, dobavlja blago ali izvaja storitev, ki je neposredno povezana s predmetom javnega naročila. V primeru izvedbe javnega naročila s podizvajalci je treba v ponudbi navesti vse podizvajalce in vsak del naročila, ki ga bo izvedel posamezni podizvajalec.

Če ponudnik v ponudbi prijavlja podizvajalca/e, mora predložiti:

- Obrazec 3 »Izjava ponudnika o udeležbi podizvajalcev«,
- Obrazec 3.1 »Izjava podizvajalca« in podpisan s strani podizvajalca ter
- Obrazec 4 »Izjava o izpolnjevanju pogojev za sodelovanje«, podpisan s strani podizvajalca.

Podizvajalec mora enako kot ponudnik izpolnjevati pogoje pod točkami 12.1.2 in 12.1.3 teh navodil. Če bodo pri podizvajalcu obstajali razlogi za izključitev oziroma ne bo izpolnjeval ustreznih pogojev za sodelovanje iz točke 12.1.2 in 12.1.3 teh navodil, bo naročnik podizvajalca zavrnil in zahteval njegovo zamenjavo v določenem roku.

Glavni izvajalec (ponudnik) bo moral med izvajanjem javnega naročila naročnika obvestiti o morebitnih spremembah podizvajalca in poslati podatke o novem podizvajalcu, ki ga namerava naknadno vključiti v izvajanje pogodbe.

Naročnik bo zavrnil predlog za vključitev novega podizvajalca ter zahteval njegovo zamenjavo:

- če zanj obstajajo razlogi za izključitev, kot so navedeni v poglavju 12.1.2 te razpisne dokumentacije,
- če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje del,
- če predlagani podizvajalec ne izpolnjuje pogojev v zvezi z oddajo javnega naročila.

Le če podizvajalec zahteva neposredno plačilo, se šteje, da je neposredno plačilo podizvajalcu obvezno in obveznost zavezuje tako naročnika kot tudi glavnega izvajalca. Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo, mora:

- glavni izvajalec (ponudnik) v pogodbi pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani glavnega izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu;
- podizvajalec predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto glavnega izvajalca (ponudnika) poravnava podizvajalčevo terjatev do ponudnika;
- glavni izvajalec (ponudnik) svojemu računu ali situaciji priložiti račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.

Za tiste nominirane podizvajalce, ki neposrednih plačil ne bodo zahtevali, bo naročnik od glavnega izvajalca zahteval, da mu najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedena dela, neposredno povezano s predmetom javnega naročila. Če izvajalec ne ravna skladno s tem določilom, bo naročnik v skladu s sedmim odstavkom 94. člena ZJN-3 Državni revizijski komisiji podal predlog za uvedbo postopka o prekršku iz 2. točke prvega odstavka 112. člena ZJN-3.

Glavni izvajalec (ponudnik) ne sme izvajati pogodbe s podizvajalcem, za katerega naročnik ni podal soglasja. Če naročnik naknadno ugotovi, da izbrani ponudnik nastopa s podizvajalcem, ki ga ni priglasil ali je podizvajalca v času izvajanja pogodbe zamenjal brez predhodnega soglasja naročnika, ima naročnik pravico odstopiti od pogodbe o izvajanju javnega naročila in/ali zahtevati plačilo pogodbene kazni.

Izbrani ponudnik v razmerju do naročnika v celoti odgovarja za izvedbo naročila, ne glede na število podizvajalcev, s katerimi izvaja javno naročilo.

## **15.6 Pogajanja**

Naročnik bo v postopku praviloma izvedel enega ali več krogov pogajanj. O pogajanjih bodo ponudniki obveščeni prek informacijskega sistema e-JN s povabilom k pogajanju. Pogajanja se bodo izvedla v skladu z naslednjimi pravili:

Predmet pogajanj bo ponudbena vrednost. Naročnik si pridržuje možnost, da izvaja pogajanja tolikokrat, dokler vsaj še en ponudnik znižuje to vrednost. Ko se bo izpolnil pogoj za zaključek pogajanj (tj. v določenem krogu pogajanj noben ponudnik ne bo znižal cene v primerjavi s predhodnim krogom), bo naročnik obvestil ponudnike o zadnjem krogu pogajanj in določil rok za predložitev končnih ponudb.

Naročnik bo po odpiranju ponudb vse pravočasno prejete ponudbe pregledal. Po pregledu ponudb, morebitnih pojasnilih, dopustnih dopolnitvah, popravkih ali spremembah ponudb, bo naročnik ponudnike, ki bodo oddali dopustne ponudbe oziroma njihova ponudba ne bo dopustna le iz razloga, ker presega naročnikova zagotovljena sredstva, in se bodo v skladu z merili za izbiro ponudbe pred izvedbo pogajanj uvrstili na prva tri mesta po številu doseženih točk, povabil k predložitvi nove ponudbe z novo ponudbeno vrednostjo. Pogoji, minimalne zahteve in merila za oddajo javnega naročila ne morejo biti predmet pogajanj. Naročnik bo med pogajanja zagotovil enako obravnavo vseh ponudnikov in informacij ne bo nudil diskriminatorno, zaradi česar bi lahko nekateri ponudniki imeli prednost pred drugimi.

Naročnik bo pogajanja izvedel prek informacijskega sistema e-JN. Način oddaje ponudbe je enak, kot je to določeno za osnovno ponudbo in pripisom "pogajanja". Končna ponudbena vrednost bo ponudbena vrednost iz opravljenega pogajanja.

Udeležba na pogajanjih je za ponudnika pravica. Če se ponudnik pogajanj ne udeleži, bo naročnik pri izbiri kot merodajno upošteval predvideno ponudbeno vrednost iz zadnje pravočasno in pravilno predložene ponudbe.

### **15.7 Variantne ponudbe**

Variantne ponudbe niso dovoljene.

### **15.8 Stroški ponudbe**

Vse stroške v zvezi s pripravo in predložitvijo ponudbe nosi ponudnik.

### **15.9 Protikorupcijsko določilo**

V postopku oddaje javnega naročila naročnik in ponudniki ne smejo pričenjati in izvajati dejanj, ki bi vnaprej določila izbor določene ponudbe, ali ki bi povzročila, da pogodba ne bi pričela veljati oziroma ne bi bila izpolnjena.

Vsakršno lobiranje v postopkih oddaje javnih naročil je prepovedano.

## **16 OBVESTILO O ODLOČITVI O ODDAJI JAVNEGA NAROČILA**

Naročnik bo podpisano odločitev o oddaji javnega naročila objavil na portalu javnih naročil. Odločitev se šteje za vročeno z dnem objave na portalu javnih naročil.

Če nobena izmed prejetih ponudb ne bo izpolnjevala pogojev in zahtev iz razpisne dokumentacije, se postopek oddaje naročila lahko zaključi brez oddaje naročila. Če se kakor koli drugače spremenijo pogoji za oddajo javnega naročila, lahko naročnik postopek zaključi brez oddaje javnega naročila.

## **17 USTAVITEV POSTOPKA, ZAVRNITEV VSEH PONUDB, ODPSTOP OD IZVEDBE JAVNEGA NAROČILA**

Naročnik lahko skladno s prvim odstavkom 90. člena ZJN-3, kadar koli do roka za oddajo ponudb ustavi postopek javnega naročila, ali skladno s petim odstavkom 90. člena ZJN-3, v vseh fazah postopka po preteku roka za odpiranje ponudb zavrne vse ponudbe, ali skladno z osmim odstavkom 90. člena ZJN-3, po pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila do sklenitve pogodbe o izvedbi javnega naročila odstopi od izvedbe javnega naročila iz utemeljenih razlogov, navedenih v osmem odstavku 90. člena ZJN-3.

## **18 SKLENITEV POGODBE**

Naročnik bo z najugodnejšim ponudnikom za posamezni sklop, katerega ponudba bo dopustna, sklenil pogodbo o izvedbi javnega naročila.

Pogodba se bo pred podpisom vsebinsko prilagodila glede na to, ali bo izbrani ponudnik predložil skupno ponudbo ali prijavil sodelovanje podizvajalcev ipd.

Pred sklenitvijo pogodbe bo naročnik izbranega ponudnika na podlagi šestega odstavka 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo, 158/20) ter v povezavi s šestim odstavkom 91. člena ZJN-3, pozval, da mu v roku petih dni od prejema poziva posreduje podatke o svojih ustanoviteljih, družbenikih, vključno s tihimi družbeniki, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb, gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe. Če bo ponudnik

predložil lažno izjavo oziroma dal neresnične podatke o navedenih dejstvih, bo to imelo za posledico ničnost pogodbe.

Izbranega ponudnika bo naročnik pozval k podpisu pogodbe. Ponudnik je dolžan pogodbo podpisati najkasneje v petih dneh po prejemu pogodbe v podpis. Če ponudnik v zahtevanem roku ne bo vrnil podpisane pogodbe, ali če ne bo v zahtevanem roku predložil izjave oz. podatkov, navedenih v prejšnjem odstavku, ali izpolnil drugih morebitnih obveznosti za sklenitev pogodbe, navedenih v tej razpisni dokumentaciji, se lahko šteje, da je ponudnik odstopil od ponudbe.

**Opozorilo:** Naročnik v zvezi z resnostjo ponudbe ponudnike opozarja na kazensko določbo, po kateri se v skladu s četrtem odstavkom 112. člena ZJN-3 kaznuje pravna oseba, če kot ponudnik, kljub naročnikovemu pozivu in čeprav za to niso podani objektivni razlogi z njim ne sklene pogodbe o izvedbi javnega naročila. Šteje se, da so objektivni razlogi tisti, na katere ponudnik ni mogel vplivati, jih pričakovati, preprečiti, odpraviti in se jim izogniti.

Pogodba o izvedbi javnega naročila se sklene pod **razveznim pogojem**, ki se uresniči v primeru izpolnitve ene od okoliščin, navedenih v tretji alineji četrtega odstavka 67. člena ZJN-3.

## 19 PRAVNO VARSTVO

Pravno varstvo v postopku javnega naročanja je zagotovljeno v skladu z določbami Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Uradni list RS, št. 43/11, 60/11 – ZTP-D, 63/13, 90/14 – ZDU-1I, 60/17, 72/19; v nadaljevanju ZPVPJN), po postopku in na način, kot ga določa zakon.

Na podlagi ZPVPJN se lahko zahtevek za revizijo vložijo v vseh stopnjah postopka oddaje javnega naročila in zoper vsako ravnanje naročnika, razen če zakon, ki ureja oddajo javnih naročil ali ZPVPJN ne določa drugače.

V kolikor se zahtevek za revizijo nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudbe ali dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila, je dolžan vlagatelj ob vložitvi zahtevka za revizijo vplačati takso v višini 2.000,00 EUR na transakcijski račun št. SI56 0110 0100 0358 802, sklic 11 16110-7111290-XXXXXXLL (prvih šest števil je zaporedna številka objave javnega naročila na Portalu javnih naročil, ki jo ponudnik vpiše sam, zadnji dve številki pa pomenita oznako leta).

Zahtevek za revizijo mora biti sestavljen v skladu z določili 15. člena ZPVPJN, vložiti se preko portala eRevizija. Vlagatelj mora zahtevku za revizijo priložiti potrdilo o plačilu takse. Zahtevek za revizijo se vložijo v roku iz 25. člena ZPVPJN.